

# 资源与环境学院农业工程与信息技术专业学位研究生 调剂复试方案

根据我校 2021 年硕士研究生招生的有关政策和文件精神，按照“质量优先，公开公正”的原则，结合我院农业工程与信息技术专业招生实际情况，制定本复试录取方案。

## 一、复试组织机构

### （一）学院复试工作领导小组

组 长：谭文峰

副组长：蔡 鹏

组 员：史志华、王昭、杨勇、王天巍

### （二）学院复试工作督导组

组 长：吕守华

成 员：熊海林

### （三）学院复试人员选拔

学院按系为单位组成专业方向复试小组，遴选经验丰富、业务水平高、公道正派的人员参与复试工作，遵守学术回避原则；向参与复试的所有人员宣讲政策、纪律和复试工作规范，使其明确工作纪律、工作程序、评判规则、评判标准，签订《工作责任书》；复试小组不少于 5 人，小组成员现场独立评分，评分记录和考生作答情况由研究生招生办公室集中统一保管。

### （四）申诉与复议

院研究生招生工作领导小组在复试成绩公布 3 日内接受考生申诉；若考生对复试结果有异议，由研究生招生工作领导小组负责复议；申诉电话：027-87284070，邮箱：hjr@mail.hzau.edu.cn

## 二、资格审查

复试前考生须向各复试组答辩秘书提交本人电子版身份证、准考证、学历学位证书或学历认证报告（往届生）、学生证或学籍核验结果（应届生）等材料接受资格审核，资格审核不合格者，不得参加复试，面试时再次核验。资格审查同时需签订《诚信复试承诺书》，严格遵守考试纪律和保密要求，不发布与考试尤

其是试题相关的内容。复试过程中有违规行为，一经查实，取消录取资格，记入《考生考试诚信档案》。未按时参加复试的，视为自动放弃复试资格，不再另行电话通知。

### 三、复试准备及要求

#### （一）设备及网络要求

1. **面试设备：**1 台电脑或 1 部手机（电脑须带摄像头、麦克风），建议使用电脑。

2. **监控设备：**1 台电脑或 1 部手机（电脑须带有摄像头）。

#### （二）复试环境要求

考生需要在安静明亮的房间独立进行远程面试，周围环境不得对复试产生干扰。复试过程中，复试房间内除本考生以外不能有其他人员。考生应正面看着面试设备，保证头肩部及双手出现在视频画面中，保证面部清晰可见，不佩戴口罩和耳饰，头发不可遮挡耳朵，不得使用蓝牙耳机或外接耳机。监控设备从考生侧后方拍摄（与考生后背面成 45 度角），确保可拍摄考生本人和电脑屏幕。

#### （三）纪律要求

除复试需要打开的软件，不允许再运行其他网页或软件，设备须处于免打扰状态，保证复试过程不受其他因素干扰或打断，不得与外界有任何音视频交互。复试期间考生不得录屏、录音、录像。复试期间如发生设备和网络故障，应立即联系报考学院，根据要求启用备用系统或其他操作。

### 三、复试形式和内容

采取远程面试形式，每位考生远程面试时间一般不低于 20 分钟，复试内容主要包括思想政治品德、英语能力、专业知识和能力以及综合素质。思想政治素质的考察是重点考核考生的政治态度、思想表现、道德品质等。综合素质面试主要考察考生基础知识掌握程度、综合分析能力、语言表达能力，科研创新能力等。专业知识与能力考题由现场随机抽取。各复试小组专家现场集中考核。复试过程中有违规行为，一经查实，取消录取资格，记入《考生考试诚信档案》。

### 四、复试专业及时间

农业工程与信息技术专业

时间：4 与 2 日下午 2：00

## 五、成绩与录取

### (一) 复试成绩

复试成绩按百分制评分，其中外语考核成绩占 20%、专业考核成绩占 40%、综合素质成绩占 40%。复试成绩不及格者，不予录取。

### (二) 录取成绩

按百分制换算，初试成绩的 50%，加上复试成绩的 50%，构成录取成绩。

资源与环境学院

**2021 年 4 月 1 日**